

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈНА ВОЈВОДИНА**

---

**ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „СОЛИДАРНОСТ“ ПАНЧЕВО**

**ПЛАН РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
„СОЛИДАРНОСТ“ ПАНЧЕВО  
ЗА 2020. ГОДИНУ**

---

**М А Р Т 2020. године**

План рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину

Програм рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину представља приказ делатности и овлашћења које ће Центар вршити у наредном једногодишњем периоду и могућих праваца за унапређење квалитета рада и развој услуга социјалне заштите у локалној заједници.

Основ за израду Програма представљају:

- Програм рада Центра за социјални рад за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2019. годину;
- Годишњи извештај о раду Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2019. годину;
- прописи у области социјалне заштите на републичком и локалном нивоу;

Програм је сачињен уважавајући сазнања до којих се дошло испитивањем, праћењем и проучавањем проблема и потреба корисничких група и ефеката социозаштитних услуга.

Програм рада, у смислу основних смерница за деловање, послужиће руководству установе приликом разматрања могућности за иновације и развој недостајућих услуга у заједници у 2020. години.

Програм рада је намењен:

- управном одбору;
- надзорном одбору;
- локалној самоуправи;
- медијима;
- стручној и широј јавности.

Центар за социјални рад „Солидарност“ Панчево (у даљем текст: Центар) основан је 1960. године Одлуком НО среза Панчево, а 1961. године оснивачка права пренета су на НО Панчево. Након тога било је више усклађивања са новим законима, а последње усклађивање оснивачког акта и свих нормативних аката установе извршено је након ступања на снагу Закона о социјалној заштити дана 12.4.2011. године.

## **ДЕЛАТНОСТ**

Делатност Центра заснована је на примени Закона о социјалној заштити, Породичног закона, Закона о општем управном поступку и другим позитивноправним прописима, као и Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад, а у значајном сегменту и на примени Одлуке о социјалној заштити грађана Града Панчева.

У области спровођења социјалне политике и остваривања социјалне заштите, социјалног рада и породичноправне заштите грађана у стању социјалне потребе, Центар функционише као управни орган (располаже јавним овлашћењима за решавање о одређеним правима) и као стручна служба, која применом одређених стручних и научних метода врши значајне интервенције у области породичних и брачних односа, развојних проблема младих, односа родитеља и деце, социјалног просвећивања, интеграције и ресоцијализације. Циљ наведених интервенција и видова подршке је

План рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину

обезбеђивање социјалне сигурности и оптималног функционисања појединца и породице, као целине.

## 1.1 ПОСЛОВИ У ВРШЕЊУ ЈАВНИХ ОВЛАШЋЕЊА

У вршењу јавних овлашћења, Центар у складу са Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад („Сл. гласник РС“, бр. 59/2008, 37/2010, 39/2011 – др. правилник и 1/2012 – др. правилник), одлучује о:

1. остваривању права на новчану социјалну помоћ;
2. остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица;
3. остваривању права на помоћ за оспособљавање за рад;
4. остваривању права на смештај у установу социјалне заштите;
5. остваривању права на смештај одраслог лица у другу породицу;
6. хранитељству;
7. усвојењу;
8. старатељству;
9. одређивању и промени личног имена детета;
10. мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права;
11. мерама корективног надзора над вршењем родитељског права

У вршењу јавних овлашћења Центар за социјални рад обавља следеће послове:

- спроводи поступак посредовања – медијације у породичним односима (мирење и нагодба);
- доставља налаз и стручно мишљење, на захтев суда, у парницама у којима се одлучује о заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;
- доставља, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
- пружа помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се води поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
- спроводи поступак процене опште подобности хранитеља, усвојитеља и старатеља;
- врши попис и процену имовине лица под старатељством;
- сарађује са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;
- спроводи медијацију између малолетног учиниоца и жртве кривичног дела;
- подноси извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике;
- присуствује, по одобрењу суда, радњама у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела, ставља предлоге и упућује питања лицима која се саслушавају;
- доставља мишљење суду пред којим се води кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитује средину у којој и прилике под којима малолетник живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
- присуствује седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном

План рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину

- поступку против малолетног учиниоца кривичног дела;
- обавештава суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова када извршење мере не може да започне или да се настави због одбијања или бекства малолетника;
- стара се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указује им помоћ у извршењу мере;
- проверава извршење васпитне мере појачаног надзора у другој породици и указује помоћ породици у коју је малолетник смештен;
- спроводи васпитну меру појачаног надзора од стране органа старатељства тако што се брине о школовању малолетника, његовом запослењу, одвајању из средине која на њега штетно утиче, потребном лечењу и сређивању прилика у којима живи;
- стара се о извршењу васпитне мере појачаног надзора уз обавезу дневног боравка у установи за васпитавање и образовање малолетника;
- доставља суду и јавном тужиоцу за малолетнике извештај о току извршења васпитних мера о чијем се извршењу стара;
- предлаже суду доношење одлуке о трошковима извршења васпитних мера;
- обавља друге послове утврђене законом;
- пружа услуге социјалног рада и покреће судске поступке када је законом за то овлашћен;
- прати и проучава појаве у области социјалне и правне заштите и обавља превентивну делатност

У спровођењу социјалне заштите и социјалног рада Центар обавља следеће послове из делокруга јавних овлашћења:

- решава у првом степену по захтевима за остваривање права из материјалне подршке и коришћења услуга социјалне заштите утврђених законом;
- решава у првом степену по захтевима за остваривање права из области породично-правне заштите и старатељства;
- пружа услуге социјалног рада у поступку решавања о тим правима.

Поред тога, Центар обавља и стручне послове у спровођењу социјалне заштите и социјалног рада:

- открива, прати и проучава социјалне потребе у области социјалне заштите, старатељства и породично-правне заштите;
- врши процену и планира услуге и мере уз партиципацију корисника/ца
- предузима и предлаже мере у решавању стања социјалних потреба грађана и прати њихово извршење;
- упућује на , организује и спроводи одговарајуће облике социјалне заштите и непосредно пружа услуге социјалне заштите и социјалног рада.
- развија и унапређује превентивне активности које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема и социјалне искључености;
- пружа услуге подршке, спроводи одговарајући третман, пружа саветодавно-терапијске услуге и стручну помоћ корисницима;
- подстиче, организује и координира професионални и добровољни хуманитарни

План рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину

- рад у области социјалне заштите;
- води евиденцију и документацију о пруженим услугама и предузетим мерама у оквиру своје делатности;
- води евиденцију о деци за усвојење и потенцијалним усвојоцима на подручју Панчева;
- врши друге послове утврђена Законом и Градском одлуком о социјалној заштити.

## **1.2 ПРАВА И УСЛУГЕ КОЈЕ ФИНАНСИРА ЛОКАЛНА САМОУПРАВА**

Општина Панчево, у складу са Одлуком о социјалној града Панчева Службени лист града Панчева 38/15, 32/16, 07/17, 21/18) обезбеђује права и услуге за појединце и породице са територије општине којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварања услова за задовољавање основних животних потреба. Права и услуге које обезбеђује локална самоуправа, а о чијем остваривању одлучује и које пружа Центар за социјални рад, су:

### **1. Дневне услуге у заједници**

- а) Помоћ у кући
- б) Дневни боравак
- в) Клубови за одрасла и стара лица
- г) Лични пратилац детета

### **2. Услуге подршке за самосталан живот**

- а) Становање уз подршку за младе који напуштају установу социјалне заштите или хранитељску породицу
- б) Становање уз подршку за младе и одрасле особе са интелектуалним тешкоћама, као превенција институционализације

### **3. Услуге смештаја**

- а) Ургентни породични смештај
- б) Привремени смештај у прихватилишту
- в) Социјално становање у заштићеним условима

## **Материјална подршка**

- 1. Једнократна помоћ
- 2. Опрема и трошкови превоза корисника за смештај у установу социјалне заштите у другу породицу
- 3. Трошкови сахране
- 4. Народна кухиња

Обављањем послова из своје надлежности Центар реализује три битне функције:

- пружа разне облике помоћи грађанима и породицама у стању социјалне потребе (непосредна реализација заштите);
- подстиче развој активности превентивног карактера;
- ствара непосредне сазнајне претпоставка за развој социјалне заштите и услуга усоцијалног рада.

Најважнија права из система социјалне заштите су права из области материјалне

План рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину

подршке:

- право на новчану социјалну помоћ (у даљем тексту НСП) које остварује породица или појединац без прихода или са приходима испод нивоа основице, односна износа НСП за конкретну породицу, уз испуњавање додатних услова који се односе на имовину и имовинска права, способност за рад и радни статус, а ближе су одређени подзаконским актима;
- право на увећани НСП које се односи на једнородитељске породице и инвалидна, тј. радно неспособна лица;
- додатак за помоћ и негу другог лица остварују особе којима је, због психичког и физичког стања, потребна помоћ другог лица за задовољавање основних животних потреба, увећани додатак за помоћ и негу другог лица на основу налаза и мишљења лекарске комисије;
- право на једнократну новчану помоћ (локално право);
- право на бесплатан оброк (Народна кухиња).

Сви остали послови и поступци који се воде у Центру, заправо су поступци за остваривање услуга социјалног рада, а најчешћи су:

- услуга смештаја у установу социјалне заштите, а користе је лица која имају потребу за институционалним збрињавањем (деца без родитељског старања, деца са проблемима у понашању, деца са тешкоћама у психофизичком развоју, стари и пензионери, душевно оболела и ментално недовољно развијена одрасла лица);
- услуга породичног смештаја, као облик заштите корисника из претходне тачке, али у хранитељске породице, где им се обезбеђује сва неопходна брига и нега;
- услуга социјалног становања у заштићеним условима за лица која, због инвалидности или дуже хроничне болести нису способна да сама обезбеде стамбене услове и организују сопствени живот без подршке;
- услуга становања уз подршку за младе који напуштају систем социјалне заштите;
- дневне услуга за одрасла инвалидна лица и старије особе- Клуб за одрасле и старије, Помоћ у кући;
- услуга ургентног породичног смештаја за децу и младе;
- услуга смештаја у Сигурну кућу жена и деце-жртава породичног насиља
- услуга процене потреба корисника, планирање услуга, праћење спровођења услуга, евалуација плана и поновни преглед.

У складу са делатношћу дефинисаном законским оквирима и на основу Извештаја о раду Центра за 2019. годину могуће је сачинити План рада за 2020. годину.

## РАД НА УСЛУГАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Пошто је Центар установа која ради директно са људима који имају конкретне проблеме и потребе и пружа услуге директно корисницима, основни циљ и у овој календарској години је обезбедити корисницима доступне, благовремене и ефикасне услуге, којима ће решити неки проблем и задовољити своје потребе. У планирању услуга и мера опредељујемо се за реално-оптимистичну орјентацију утемељену на снагама и потенцијалима којима установа располаже, са једне и ограничавајућим факторима који објективно постоје, са друге стране.

Као позитивне аспекте истичемо солидне просторне услове, задовољавајућу

План рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину

техничку опремљеност и возни парк, а посебно високу мотивацију, компетентност и едукованост запослених, као и њихову спремност да даље унапређују знања и вештине, како би услуге које пружају корисницима биле на што вишем нивоу. Добри односи у колективу, радна атмосфера и потпуна посвећеност послу, такође представљају снаге на којима се темељи план рада за ову календарску годину. Неговање овакве атмосфере и њено унапређење.

Ограничавајући фактори су недовољан број запослених, непопуњена радна места која су упражњена одласком запослених у претходном периоду (недостаје шест радника који се финансирају из буџета Републике), повећан обим и сложеност радних задатака, свакодневна изложеност стручних радника високом нивоу стреса и ризик од професионалног сагоревања. У таквим околностима велики број стручних радника напушта установу и одлази на друга радна места, што се као тешкоћа може очекивати и у наредном периоду.

Потребе корисника захтевају иновативне услуге и мере, посебно оне везане за превентивни рад, а планирана средства за социјалну заштиту својим износом тешко да обезбеђују и задржавање постојећег нивоа. Ако се не обезбеде недостајући кадрови постоји ризик да не буде могуће задржати квалитет услуга корисницима који је неопходан.

У складу са наведеним Центар у вршењу јавних овлашћења, као и у остваривању локалних услуга, у 2020. години планира да одржи постојећи ниво квалитета рада и уложи максималне напоре да се рад и унапређује.

Рад у Центру остаје организован у четири службе:

- Служба за децу и младе
- Служба за одрасла и стара лица
- Служба за правна послове
- Сигурна кућа-прихватилиште за жене и децу-жртве насиља у породици

План рада служби је део плана рада Центра за 2020. годину.

Такође, планиран је наставак рада Интерног тима за бављење појавом насиља у породици и пружањем помоћи и подршке жртвама насиља, који је формиран пре четири месеца. Планирани су редовни састанци, континуирани интерни мониторинг процеса рада и евалуација резултата у оквиру сваке службе у циљу побољшања ефикасности, а проблем насиља у породици захтева посебну пажњу и у наредном периоду, имајући у виду број и сложеност случајева.

Напомињемо да на нивоу локалних услуга недостаје Прихватилиште за одрасла лица и Саветовалиште за брак и породицу.

С обзиром да је по броју разведених бракова и раскинутих ванбрачних заједница Панчево годинама у самом врху у нашој земљи, претпоставља се да би услугама Саветовалишта за брак и породицу били спречени бројни проблеми који се јављају. Један број бракова би се превентивним и благовременим стручним интервенцијама успео очувати, а у ситуацијама када је развод једино решење саветодавним радом спречили би се проблеми у постразводном периоду, посебно везани за малолетну децу и њихово уплитање у неразрешене родитељске сукобе. Превентивним активностима у Саветовалишту могуће је развијати хуманије односе међу половима, чиме би се допринело и превенцији насилничког понашања, које у нашој средини представља веома актуелан проблем. Чињеница је да потреба за отварањем Саветовалишта постоји, а колико је реално планирати ову локалну услугу у 2020. години остаје

План рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину

отворено питање.

О корисницима, оствареним правима и пруженим услугама социјалне заштите Центар за социјални рад ће водити електронску евиденцију у програму „Интеграл“ и израђивати другу интерну евиденцију у папирном и електронском облику. Уређивање, ажурирање и прилагођавање програма „Интеграл“ обрасцима за извештавање вршиће се у свакодневном раду, односно према потребама.

Центар ће информисати јавност о правима, мерама и услугама социјалне заштите и другим битним подацима из делокруга рада установе путем: - своје званичне Интернет презентације – [www.csrpancevo.rs](http://www.csrpancevo.rs)

Што се тиче броја корисника, на основу података из претходне три године, може се очекивати занемарљиво повећање, не очекују се значајнија одступања, како она везана за јавна овлашћења, тако и она у вези са локалним услугама.

За локалну Одлуку о буџету, као и Закон о буџету, може се констатовати да су планирана само средства за одржавање постојећих права и услуга.

У току 2020. године неопходне су интензивније активности усмерене на упознавање становништва са правима и услугама из области социјалне заштите, кроз сарадњу са медијима, али и дистрибуцију штампаног материјала, који ће за ту сврху бити посебно припремљен и осмишљен. Део средстава за то могуће је обезбедити кроз пројектне активности.

Планирано је да се настави учешће у раду Асоцијације центара за социјални рад Србије, сарадња са Комором социјалне заштите РС, Републичким и Покрајинским заводом за социјалну заштиту, Удружењем стручних радника у социјалној заштити, као и другим институцијама са којима Центар, по природи посла сарађује.

Ради успешнијег остваривања и унапређења стручног рада, а у оквирима материјалних могућности, запосленима ће се омогућити учешће на стручним скуповима, са посебним акцентом на активном учешћу, где ће стручни радници Центра бити у улози предавача.

Унапређење партнерских односа са другим секторима остаје редовна активност Центра. Планирани су редовни састанци са представницима Полиције, Тужилаштва, Основног и Вишег суда у Панчеву, како би се ускладила поступања и омогућила заштита најбољег интереса корисника, јер проблеми наших суграђана одавно превазилазе могућности само једног система.

План рада Центра за 2020. годину је фокусиран на поштовање законске регулативе, праћење и задовољавање потреба корисника и побољшање ефикасности у раду везане за унутрашње снаге и ресурсе. Ипак, без минималних објективних услова (број запослених и материјална средства) и овако дефинисани задаци тешко ће се реализовати.



в.д. директор:

*Јасна Вујичић*

Јасна Вујичић



## **ПЛАН РАДА СЛУЖБЕ ЗА ДЕЦУ И МЛАДЕ за 2020. годину**

Служба за децу и младе актуелно броји 9 водитеља случаја, 2 супервизора, правника и руководиоца. 2019-те године завршена је унутрашња реорганизација рада Службе, као и активности на архивирању и развођењу свих предмета и случајева који су у складу са прописаним процедурама били у таквом статусу.

Служба и даље има недовољан број стручних радника социјалног рада, што ствара објективне тешкоће за правовремени рад, као и немогућност оперативног планирања рада и упервљања радним временом.

Ипак, узимајући у обзир све објективне тешкоће, опредељеност запослених је, да оптимално и ефикасно користимо радно време, како би реаговали и поступали у складу са позитивним прописима, али ипак и обезбедили и унапређење квалитета стручног рада.

За 2020. годину план је да се месечно одржавају састанци Службе на којима ће супервизори извештавати о сваком стручном раднику изношењем статистичког прегледа резултата за протекли месец. Рад на квалитету и конкретним проблемима са сваким супервизантом, испланирали су супервизори за индивидуални рад.


У циљу подизања компетенција и стручних квалитета запослених, планира се обрада следећих тема: старатељство, рад на предметима насиља у породици, рад на предметима са иностраним елементом и Одлука о социјалног заштити грађана града Панчева.

За део наведених тема постоје акредитоване обуке, и циљ Службе је да уколико финансијска средства којима располаже Центар у 2020. год., дозволе, буду организоване обуке за све запослене у Служби. У противном, теме ће бити обрађене интерно, сопственим ресурсима, путем Округлог стола или Трибине, које ће бити квалификоване од стране Коморе социјалне заштите.

Поред стручних тема, свакако је важан рад на унапређењу тимског духа, и буђењу активизма код запослених, што ће бити присутно на сваком састанку Службе, али планира се један догађај у ту сврху са забавно рекреативним садржајем у Народној башти у касном пролећном периоду.

План рада Службе за 2020. год. је скроман, али носи велики ризик да се не реализује због недовољног броја запослених и рестриктивног финансирања Центра од стране послодавца односно Министарства за рада, запошљавање, социјалну и борачку заштиту.

**Руководилац Службе:**

**Сузана Јовановић**  


## ПЛАН РАДА СЛУЖБЕ ЗА ОДРАСЛА И СТАРА ЛИЦА за 2020. годину

Рад у служби за Одрасла и стара лица покрива 9 стручних радника које чини 1 руководиоца, 1 супервизор, 1 правник и 6 водитеља случаја. Шест водитеља случаја распоређено и то 3 на пословима заштите одраслих и старих (старатељство, смештај), 2 водитеља су део интерног тима за заштиту од насиља у породици, насиља у партнерским односима и пружању помоћи и подршке жртвама насиља и 1 стручни радник ангажован је на пословим локалних права и услуга.

Од укупног броја радника 8 стручних радника има лиценцу за рад а један који је у радном односу на одређено време-замени, поднео је захтев за полагање и добијање лиценце. Шест стручних радника прошао је обуку за водитеље случаја а за два се планира обука у 2020 години.

У току 2020 године планира се колегијум службе једном месечно и то последњег понедељка у месецу ( сви стручни радници, супервизор, руков.и правник) где ће се разматрати:

- месечни извештај о раду водитеља, поштовање рокова, процедура, архивирање...
- радна дисциплина
- текући проблеми у раду на предметима

Групна супервизија се планира четири пута у току године и то фебруара, маја септембра и новембра месеца текуће године. Тему за групну супервизију планираће супервизор са водитељима у зависности од потреба службе, потреба и подршке водитеља и актуелног стања.

Поред редовног посла, на предметима, планира се ревизија старатељства, домског смештаја и заштићеног становања, као и обилазак корисника смештених у установе

социјалне заштите ( домови за душевно оболела лица и особе са интелектуалним потешкоћама) и лица под старатељством који су збринуте у неуропсихијатриске болнице.


Планира се месечни састанак интерног тима за спречавање насиља у породици (који чине водитељи из два тима) на којем ће се разматрати

- месечни извештај о раду водитеља случаја, оптерећеност предметима
- текући проблеми у раду на предметима

Код локалних права и услуга поред редовног посла који зависи од поднетих захтева и потреба корисника у оквиру заштићеног становања планира се квартални састанак домаћина заштићеног становања са стручном службом Центра на којима ће се разматрати

- дефинисање обавеза између домаћина зашт.становања и вод.случаја у циљу превазилажења насталих проблема
- текући проблеми и потребе

Планирају се стручне обуке, обуке за водитеље случаја, према потреби, интересовању и финансиским могућностима центра.

Руководилац службе  
  
Благојевић Рајка

## **ПЛАН РАДА СЛУЖБЕ ЗА ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ за 2020. годину**

Служба за правне послове је сложена служба која у себи има више организационих јединица: пријемну канцеларију, администрацију, канцеларију за материјална давања, правну службу и техничку службу. У служби је било 13 запослених, а тренутно је 12 запослених радника, од којих двоје ради на одређено време. Служба има једног руководиоца који је истовремено и правник задужен за правне послове службе и дела службе за материјална давања.

У администрацији је три радника, двоје које финансира локална самоуправа и трећи који је лице на обављању техничких послова – дактилограф који се финансира из Буџета РС. Пошто већ више година нисмо добили сагласност за попуњавање 2 радна места административних радника који су били на Буџету а који су отишли у пензију, то је трећи административни радник и поред постојања потребне квалификације остао као радник на техничким пословима.

И поред великог обима посла служба некако успева да испуни своје задатке, а проблем евентуално настаје у случају одсуства неког од запослених.

План је да се у 2020. години побољша ефикасност рада у служби, боља организација радног времена, и успостави боља сарадња и комуникација са стручним радницима Служби, а у циљу превазилажења проблема везаних пре свега за експедицију поште.

Канцеларија за материјална давања је десеткована, тренутно са само једним запосленим на неодређено време. Једна запослена је на дужем боловању, без да се зна када ће се вратити, а две запослене су отишле у пензију. Служба је допуњена са једним запосленим на одређено време, једним на привременим и повременим пословима и једним волонтером. У оваквим условима служба тешко функционише, странке су незадовољне сталним промена у саставу службе, не може се успоставити поверење између странака и запосленог, те су честе притужбе на рад, што доводи до писања великог броја извештаја разним институцијама.

План је да се у 2020. години, наравно укилоко се реши питање попуњавања радних места, побољша ниво пружања услуга у служби и стручност запослених што је могуће једино ако се устали број и реши статус запослених.

Ништа није боље ни у правној служби у којој је троје правника (мада је само од стране Министарства за Центар прописано четири правника), по један за сваку службу, уз додатно велики број послова који нису везани за рад службе. Од троје правника два су запослена на неодређено време и финансирају се из Буџета, с тим што се један припрема ове године за пензију, а један, кога финансира локална самоуправа, ради на одређено време, уз честе промене запосленог, што још више отежава рад службе. Додатни проблем је што се служби постављају високи захтеви од стране колега без разумевања да је обим посла огроман, да је мањи број правника од прописаног броја и да је под тим условима тешко испунити постављене задатке.

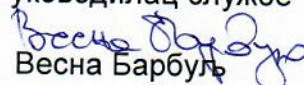
План је за 2020. годину да се колико год је могуће побољша квалитет рада службе, повећа ниво стручности, ниво међусобне консултације и сарадње, као и да се успостави боља сарадња са запосленима по службама. За ово је потребно појачање ове службе са новозапосленима.

Техничку службу чине спремачица и возац, и она углавном функционише и углавном испуњава своје задатке, мада је што се тиче спремачице простор за

одржавање хигијене велики, а када је реч о возачу, мора се рећи да обавља велики број терена.

План је за 2020. годину да се још ефикасније организује рад службе, и побољша квалитет рада запослених. Такође, када је реч о одржавању хигијене Центра, планира се евентуално повремено ангажовање додатних лица, наравно уколико то дозвољавају финансијске могућности Центра. Када је у питању заказивање терена покушаће се са што равноправнијом заступљеношћу све три службе, уз посебну пажњу на економичност и уштеду.

Руководилац службе

  
Весна Барбуљ

## **ПЛАН РАДА СИГУРНЕ КУЋЕ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНОГ ПРИХВАТИЛИШТА ЗА ЖЕНЕ И ДЕЦУ – ЖРТВЕ ПОРОДИЧНОГ НАСИЉА ЗА 2020. ГОДИНУ**

### **УВОДНИ ДЕО**

*"Сигурна кућа – специјализовано прихватилиште за жене и децу жртве породичног насиља"*, (у даљем тексту "Сигурна кућа") је са радом почела 1. јануара 2012. године при Центру за социјални рад "Солидарност" из Панчева.

"Сигурна кућа", основана је Уговором о реализацији пројекта „За нашу децу“ закљученим у Панчеву 7. децембра 2009. године између Града Панчева, Фонда Б 92, Центра за социјални рад „Солидарност“ из Панчева и АП Војводине – Извршног већа АП Војводине – Покрајинског Секретаријата за рад, запошљавање и равноправност полова.

Кућа је регионалног карактера, намењена смештају жена и деце из Јужнобанатског округа.

Дана 10. Јуна 2016.год. од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања Републике Србије Прихватилишту је издата ограничена лиценца за рад, на 5 година, број: 0157. У овом периоду потребно је према налогу Министарства унапредити техничке просторне услове како би се Лиценца за рад продужила.

Ради унапређења међуинституционалне сарадње и усклађивања са новим законским одредбама, током 2016.године израђен је нови Споразум о сарадњи, а 25. Новембра 2016.године, на Међународни дан борбе за спречавање насиља над женама и петгодишњи рођендан Прихватилишта, потписан је нови Споразум о сарадњи у спровођењу заштите жртава насиља у породици и жена у партнерским односима на подручју Града Панчева (чијим потписивањем су престали да важе Општи Протокол о поступању и сарадњи установа, служби и органа у случајевима насиља у породици на територији града Панчева, као и Споразум о сарадњи између свих установа, служби и органа који се баве насиљем у породици на територији града Панчева (укупно 15 институција) са циљем усклађивања сарадње и протокола са новим законским одредбама. Споразум су потписале све институције потписнице: Општа

План рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину

болница Панчево, Дом здравља Панчево, Предшколска установа „Дечја радост“ Панчево, Актив директора основних школа, Актив директора средњих школа Панчево, Основних суд у Панчеву, Прекршајни суд у Панчеву, Основно јавно тужилаштво, Град Панчево и Центар за социјални рад Панчево, осим Полицијске управе Панчево, која није добила одобрење од надлежног Министарства за потписивање Споразума. "Сигурна кућа" самостално остварује велики број контаката и предузима низ заштитних и превентивних мера сарађујући са свим релевантним субјектима, но и даље је неопходан континуирани рад на протоколима сарадње како би се одржавао квалитет услуге Прихватилишта. На рад Прихватилишта индиректно утицала је и примена Закона о спречавању насиља у породици, који је ступио на снагу 01.06.2017.год: координацијом међуинституционалне сарадње сада руководи основно јавно тужилаштво, а рад Прихватилишта види се у делу подршке женама са искуством породичног насиља. Ради унапређења подршке и заштите потребно је радити на препознавању капацитета Прихватилишта од стране овог тела и повећању учешћа у раду истог.

### **Делатност Прихватилишта**

Основна делатност "Сигурне куће" је привремени смештај жртва породичног насиља. Делатност "Сигурне куће", већ у току прве године пословања, проширена је са два веома важна облика пружања подршке женама и деци, жртвама породичног насиља.

Од 2. фебруара 2012. године обезбеђено је телефонско саветовање и функционисање *СОС телефона за жртве породичног насиља*. Телефонски број: **0800 – 100-113**, бесплатан је за позиваоце без обзира на фиксну или мобилну мрежу. На СОС телефону раде радници и волонтери Сигурне куће, обучени телефонски саветници. Током 2017. године реализована је обука још дванаест стручних радника различитих професионалних профила и искуства у раду у социјалној заштити, а две од полазница обуке и даље раде тј одазивају су на СОС позиве који су саставни део функционисања Прихватилишта.

У Центру за социјални рад Панчево се по заказивању водитеља случаја или корисника СОС телефона одржавају индивидуално саветодавни разговори, са циљем продуженог саветодавног рада и психосоцијалне подршке.

У оквиру кампање за спречавање насиља над женама, 10. децембра 2019. године, на *Међународни дан људских права*, у просторијама **Канадске амбасаде**, тиму ове установе и амбасадорки презентован је рад, програм и мисија Прихватилишта. Са друге стране, чланови тима су из прикупљене донације набили нову судомашину за Прихватилиште, сет новог посуђа, прибора за децу и едукативних играчка. Током сарадње на реализацији донације и презентације успостављени су односи са Канадском амбасадом, а у плану за 2020. године је унапређивање ових контаката.

Током 2017., 2018., и 2019. године Прихватилиште је учествовало у реализацији пројекта *ОНАснаживање* чији је носиоц **Фонд Б 92**, са циљем унапређења услуге подршке жена са искуством породичног насиља у правцу економског оснаживања. У оквиру пројекта је крајем 2018. године основано **Удружење РУКЕ** (удружења жена са искуством породичног насиља), а рад Удружења је уско повезан са Прихватилиштем. У оквиру рада Удружења, жене које су смештене у Прихватилишту или су у ризику од породичног насиља услед економске независности, обучавају се за вез и шивење на индустријским машинама за сада, као и у вештинама презентовања, промоције и предузетништва, а затим имају прилику да учествују у производњи и продаји артикала кућног текстила. Средства од продаје производа

План рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину

се користе како за одржавање рада Удружења тако и за нове обуке жена смештених у Прихватилишту. Током 2020.године планиран је наставак ове сарадње како са циљем развоја Удружења тако и са циљем унапређења заштите жена од породичног насиља, и изградње модела добре праксе. Потребан је рад на промоцији вредности рада, економске самосталности и заштите жена и деце са искуством породичног насиља и презентацији у широј јавности.

У оквиру реализације пројекта остварени су значјани контакти и сарадња са Фондом Б 92, који и након завршетка пројекта, подпомаже рад Прихватилишта, кроз континуирану промоцију и донације, те је потребно одржавати ове контакте и унапредити сарадњу.

### **Кадровско технички услови**

"Сигурна кућа" се налази у наменски зиданом објекту површине 270 квадратних метара. Лоцирана је на адреси недоступној јавности. Предвиђена је за смештај 15 корисника. Извршен је технички пријем и добијена употребна дозвола за објекат. У Кући има 6 соба за спавање, шест санитарних чворова за кориснице и један за запослене. Заједничке просторије су кухиња и трпезарија која је у исто време и дневни боравак. Једна просторија - дечија соба намењена је учењу и радно окупационим активностима са децом. Обзиром да је у више наврата током 2019.године (као и током претходних година) капацитет Прихватилишта био попуњен, доступан простор се показао као недовољан за адекватно функционисање корисника.

Унутрашњи простор је климатизован. Кућа има сопствено грејање, видео надзор, мини оставу и дворишни простор. Током 2017.године моблијар за игру деце је обновљен, постављена је нова љуљашка која је величином више прилагођена нижим узрастима, нова клацкалица, тобоган, скандинавска скија, вртешка и њихалица. Реквизити су сада прилагођени за активности за више узрасних група. Такође, постављен је летњиковац, са фиксним столовима и клупама у циљу обезбеђивања простора за радно окупационе активности и креативни рад, уз могућност надзора деце током играња. Током 2018.год., игралиште је обложено тартан плочама ради повећања безбедности деце током играња, а сам летњиковац је ограђен роло фолијом са циљем заштите летњиковца од непогодних временских услова (киша, снег, лед, ветар оштећују столове, клупе и подне облоге). У задњем делу објекта постоји мини котларница, која је истовремено и магацински простор за одлагање алата за свакодневно и периодично одржавање објекта. Опремљеност основним апаратима, намештајем и опремом је на задовољавајућем нивоу. Током 2019.године је Прихватилиште обновљено са новом веш машином, као и новом судомашиницом и сетом посуђа (донацијом Канадске амбасале). Редовно се допуњује и обнавља материјал за креативно окупационе активности делом из редовних средстава Прихватилишта а делом из донација.

Изградњом и ограђивањем летњиковца донекле је компензован недостатак простора за групни рад, али немогућност грејања самог објекта отежава одржавање креативних радионица и радно окупационих активности у периодима хладног времена.

За запослене су издвојене две мање просторије које имају улогу канцеларија тј. соба за индивидуално саветодавни рад са корисницима, одржавање тимских састанака и вођење администрације, а због ограниченог простора за рад, реализација ових свакодневних активности је отежана.

Како би се ови недостаци надокнадили, и како би се испунили услови за обнову лиценце

План рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину

(ограничена на 5 година и траје до јуна 2021.године) током претходних година покренути су поступци и добијене су дозволе за доградњу објекта, у току је обезбеђивање средстава за извођење самих радова доградње, а као приоритет у унапређењу рада Прихватилишта током 2020.године планирано је обезбеђивања средстава и услова за извођење радова и испуњавање стандарда за обнову лиценце.

У складу са Правилником о изменама и допунама Правилника о унутрашњој систематизацији и организацији послова у Центру за социјални рад „Солидарност“ Панчево у "Сигурној кући" су запослени следећи кадрови:

1. Руководилац Сигурне куће – ВСС, дипломирани социјални радник почев од 03.01.2020.год.
2. Руководилац тима за саветодавни рад и психосоцијалну подршку – ВСС, дипломирани психолог, почев од 03.01.2020.год.
3. Стручни сарадник на пословима саветодавног рада и психосоцијалне подршке – ВСС, дипломирани социјални радник, почев од 03.01.2020.год. до 31.03.2020.год.
4. Административно – технички послови – домаћица - ССС

Укупан број запослених на неодређено време је три.

Из средстава која су обезбеђена из буџета Града за материјалне трошкове рада "Сигурне куће" обезбеђује се и радно место за два радника обезбеђења.

Крајем децембра 2019.године дошле је до промене у кадровском саставу, тј промењен је руководиоц Прихватилишта, руководиоц стручног тима, стручни радник, и један радник обезбеђења.

"Сигурна кућа" ради свих 365/366 дана у години. Како би се обезбедили услови за функционисање "Сигурне куће", ангажоване су и и два стручна радника чије се надокнаде обезбеђује посебно одобреним средствима из материјалних трошкова Прихватилишта, стручни радници који су волонтерски ангажовани.

Запослени се сукцесивно смењују на тзв. пасивном дежурству које је обезбеђено кроз рад дежурног телефона свих дана у години у све три смене.

#### **Програмске активности**

Ради остваривања циљева Прихватилишта, стручни радници "Сигурне куће" спроводе следеће програмске активности:

**- активности усмерене ка задовољавању основних животних потреба и осигурању безбедног и пријатног окружења** обухватају:

- обезбеђивање безбедних услова током смештај
- обезбеђивање исхране у складу са развојним и здравственим потребама корисника
- набавка одеће и обуће примерене узрасту и временским приликама
- обезбеђивање довољно простора и опреме која корисницама омогућује приватност
- помоћ у праћењу и контролисању здравственог стања
- чишћење заједничких просторија, соба и припадајућих санитарних просторја
- прање и пеглање постелног личног рубља
- помоћ приликом одржавања простора у којем бораве и старања о личним стварима

**- активности усмерене ка развијању и очувању потенцијала корисника**

- организовање радно – окупационих и едукативних активности

План рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину

- подршка у изградњи и одржавању позитивних односа са другим лицима у окружењу
- подршка у одржавању контаката са биолошком породицом и другим лицима значајним за кориснике
- организовање слободног времена у складу са потребама и интересовањима корисника
- организовање културно – забавних садржаја у установи и ван ње
- развој вештина за препознавање и решавање проблема
- развој комуникационих вештина
- развој вештина за самозаштиту
- развој вештина и знања потребних за живот и рад изван институције
- помоћ у учвршћивању стечених знања и вештина

**- активности правне подршке**

- утврђивање идентитета корисника
- иницирање утврђивања и решавања грађанско – правног статуса корисника
- обезбеђивање доступности правне помоћи и подршке у складу са потребама корисника
- други послови правне подршке и усмеравања, у складу са посебним прописом

**- активности усмерене на подршку при школовању и запошљавању**

- помоћ у започињању и наставку школовања
- помоћ у тражењу прилика за запошљавање унутар заједнице
- подстицање и подршка у почетним данима новог запослења

**Средства за рад и финансирање – буџет**

Финансијска средства добијена за рад у току протекле године су била довољна, уз она која су остварена реализацијом пројеката и обезбеђена из донација за основни рад са корисницама.

Начин финансирања боравка корисница из других општина није у потпуности и формално регулисан на нивоу региона.

Сама Кућа је опремљена неопходним апаратима, уређајима и осталим средствима за рад, који се мењају у складу са потребама и доступним средствима. Потребно је континуирано одржавање дворишта, мобилијара и летњиковца, као и обезбеђивање (пренамена) простора за групни рад са корисницама и радно окупационе активности.

Број стално запослених је недовољан за квалитетан стручни третман жртава породичног насиља и мишљења смо да је неопходно обезбедити додатне кадрове у складу са стандардима и потребама. Такође, обзиром да су у Прихватилишту ангажована нова лица и да је дошло до прерасподеле радних места, потребне су додатне едукације за рад са жртвама породичног насиља и савладавање специфичних вештина потребних за квалитетно обављање послова. У 2020. години планира се рад (лобирање, конкурисање за доделу неповратних средстава) на обезбеђивању финансијских средстава управо како би могле да се организују ове едукације.

Одобрени буџет од стране Града за 2020. годину за рад и функционисање "Сигурне куће" износ је саставни део укупно одобрених средстава за рад Центра за социјални рад Панчево.

Од стране "Телекома" Србија, обезбеђен је наставак функционисања СОС телефона.

Од стране Града обезбеђена су средства за једнократне новчане помоћи женама, са искуством

План рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину



- Континуирани рад на промоцији и представљању рада Сигурне куће и услуга у локалној заједници када је заштита жртва породичног насиља у питању
- Наставак примене Дупло методе и Система награђивања у раду са децом
- Одржавање и развој сарадње са Фондом Б92
- Одржавање и развој сарадње са Канадском амбасадом
- Унапређење сарадње са локалним организацијама цивилног друштва, односно невладиним организацијама

### **III Унапређење кадровске структуре**

Обзиром на сменски рад, те флукуацију волонтерски ангажованих стручних лица или лица неопходна је подршка Центра за социјални рад да би се кадровски оснажила "Сигурна кућа".

Потребно је запослити:

- два стручна радника (социјални радник, психолог, специјални педагог, андрагог)
- правника са положеним правосудним испитом
- обезбедити довољан број волонтерки било кроз инситуционалне програме подршке (конкурси Националне службе за запошљавање, градске управе Града Панчево) било на неки други начин.

### **IV Завршна реч**

Како би се планиране активности реализовале и у наредном периоду унапредили услови за боравак жена – жртва породичног насиља и њихове деце у Кући и побољшали услови за квалитетан стручни рад са њима стручни тим "Сигурне куће", у сарадњи и уз подршку Центра за социјални рад, ће учествовати на више конкурса (град, покрајина, република, међународне фондације) за доделу неповратних средстава тј донација.

Током наредне године планиран је наставак и унапређење сарадње са Удружењем ради економског оснаживања жена. Потребно је развијати успостављану сарадњу са инситуцијама и приватним предузетницима на локалу, и радити на обезбеђивању „станована уз подршку“.

Приоритет у раду Прихватилиште је обезбедити средства за извођење радова доградње и обезбеђивањем услова за адекватно функционисање корисника и обнову лиценце за рад. Такође, потребно је започети поступак прикупљања документације за обнову лиценце.

Колико нам средства и кадровске могућности буду дозвољавале, посветићемо се и темељнијем решавању егзистенцијалних проблема жена и деце – жртва породичног насиља, посебно оних који у Кући бораве дуже, са генералним циљем да им се помогне да преузму одговорност и бригу о себи, па и да изађу из система социјалне заштите.

Посебна пажња и даље ће бити посвећена детрауматизацији деце, јачању њихових снага за излажење на крај са болним и тешким искуствима, те превенцији развоја маладаптивних облика понашања и насилних образаца односа са другима.

Зорица Домошљан  
Руководилац Сигурне куће

План рада Центра за социјални рад „Солидарност“ Панчево за 2020. годину